



Reglement für Kompetenznachweise an den Hochschulen der MAB

B. Besondere Bestimmungen: Hochschule für Musik

1 Bachelor of Arts

1.1 Profil Klassik

1.1.2 Pflichtfachprüfungen

1.1.2.2 Hauptfachspezifische Pflichtfächer

1.1.2.2.9 Partiturspiel (Hauptfächer SM II B Chorleitung/ BA Musiktheorie)

Prüfungsart Pflichtfachprüfung gem. A.5.4 und A.11.2.3d

Zeitpunkt In der Regel am Ende des letzten BA-Studiensemesters

Ablauf **a) Schlussprüfung für Studierende im Studiengang BA SM II B mit Hauptfach
Chorleitung**

Dauer: 30 Minuten, Vorbereitungszeit: 30 Minuten

Vorbereitet:

- Mindestens 4-stimmiger gemischter Chorsatz mit neuen und/oder alten Schlüsseln
- Orchesterwerk oder oratorisches Werk (resp. Teile daraus)
- Spielen aus einem mittelschweren Klavierauszug mit teilweisem Markieren der Singstimmen.
- Transponieren eines Chorsatzes (Klaviernotation auf zwei Systemen) oder einer einfacheren Liedbegleitung. Die KandidatInnen haben mindestens drei Transpositionsmöglichkeiten zur Auswahl vorzulegen und auf Zuruf zu spielen.

Mit 30 Minuten Vorbereitungszeit:

- Klaviertechnisch leicht darzustellender Auszug einer Orchesterpartitur mit mehreren verschiedenen transponierenden Bläserstimmen

Vom Blatt:

- 4-stimmiger Satz in alten Schlüsseln (Standard: Sopran-, Alt-, Tenor-, Bassschlüssel)

b) Zwischenprüfung für Studierende im Studiengang BA mit Hauptfach Musiktheorie

Dauer: 20 Minuten

Mit 20 Minuten Vorbereitungszeit:

- Spielen eines Tonsatzes, der auf mehreren Systemen notiert ist, und der mindestens zwei verschiedene alte Schlüssel (Sopran-, Alt-, Tenorschlüssel) enthält
- Spielen eines Partiturausschnittes, in dem mindestens ein transponierendes Instrument vorkommt

Vom Blatt:

- Spielen eines kurzen Ausschnitts aus einem Satz für Streichtrio, Streichquartett oder Streichquintett

Bewertung	Das Benotungssystem ist unter A.15 festgelegt. Die Bewertung erfolgt durch die Prüfungskommission. Der/die Dozierende reicht fristgerecht ¹ eine Vorschlagsnote ein, die gemäss A.13 in die Bewertung einbezogen wird.
Organisation	Dozierende/r, Sekretariat

V111005

¹ Allfällige Fristen werden von der Studiengangsleitung kommuniziert.